

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

| | |
|--|--|
| 1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta | Prezydent Ełku |
| 2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾ | 17) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej |

II. Dane oferenta(-tów)

| | |
|---|--|
| 1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu | |
| Nazwa: Uczniowski Klub Sportowy Międzyszkolnego Ośrodka Sportowego w Ełku, Forma prawna: Uczniowski Klub Sportowy, Rejestr Uczniowskich Klubów Sportowych prowadzonych przez starostwo Powiatowe w Ełku: UKS6, Kod pocztowy: 19-300, Poczta: Ełk, Miejscowość: Ełk, Ulica: Grunwaldzka, Numer posesji: 10, Województwo: warmińsko-mazurskie, Powiat: ełcki, Gmina: m. Ełk, Strona www: , Adres e-mail: mos-elk@o2.pl, Numer telefonu: | |
| Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta | |
| 2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej) | |

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

| | | | | |
|--|------------------------|------------|------------------|------------|
| 1. Tytuł zadania publicznego | Ełckie Ergowiosła 2024 | | | |
| 2. Termin realizacji zadania ²⁾ | Data rozpoczęcia | 11.02.2024 | Data zakończenia | 31.03.2024 |

| |
|--|
| 3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji) |
| Opis zadania |

Promocja miasta jako samorządu wspierającego rozwój sportu wśród młodzieży.

Ełckie Ergowiosła 2024 - to cykl dwudniowych zawodów na ergometrze wioślarskim popularyzujące wioślarstwo halowe.

W dniu 02.03.2024 r rywalizować będą uczniowie ełckich szkół podstawowych i ponadpodstawowych.

W dniu 03.03.2024 rywalizować będą zawodnicy uprawiający wioślarstwo w UKS MOS Ełk oraz zawodnicy z klubów wioślarskich z Gdańska, Ławy, Ostródy, Warszawy i Litwy (Klub z Birsztonas) w ramach Otwartych Mistrzostw Województwa Warmińsko-Mazurskiego na ergometrze wioślarskim.

Planujemy , że w zawodach weźmie udział 200- 240 osób (w roku 2023 - 247 osób).

Miejsce realizacji

Hali sportowa I LO w Ełku przy ul.Piłsudskiego 3, 19-300 Ełk

| 4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego | | |
|---|--|---|
| Nazwa rezultatu | Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa) | Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika |
| Organizacja Ełckich Ergowiosł 2024 | 1 wydarzenie | Komunikat końcowy z zawodów |

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

Charakterystyka oferenta

Uczniowski Klub Sportowy MOS Ełk założony został w roku 1996. W strukturach UKS MOS EŁK działają 3 sekcje : wioślarska, żeglarska oraz pływacka. Zawodnicy UKS MOS EŁK od wielu lat odnoszą sukcesy zarówno na arenie ogólnopolskiej jak i międzynarodowej.

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

UKS MOS EŁK dotychczas zorganizowało:

- 22 edycji regat żeglarskich o Puchar Starosty Ełckiego
- 26 edycji regat o Puchar Prezydenta Miasta Ełku,
- 17 edycji Ełckich Ergowiosł,
- 10 edycji Międzywojewódzkich Mistrzostw Młodzików w wioślarstwie,
- 1 edycja grantu Tesco -"Pomagamy"
- 1 edycję Ełckie sprinty Ósemek wioślarskich

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

Zasoby osobowe:

- 1.Koordynator projektu -przygotowanie oferty ,organizacja zawodów,zakup nagród,pucharów medali, rozliczenie i przygotowanie sprawozdania.
- 2.Spiker zawodów-osoba prowadząca zawody
- 3.Ratownik medyczny-obstuga medyczna zawodów.

Zasoby rzeczowe:

- 1.15 sztuk ergometrów wioślarskich do przeprowadzenia zawodów
- 2.Komputer
- 3.Sprzęt nagłaśniający
- 4.Rzutnik multimedialny

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

| Lp. | Rodzaj kosztu | Wartość PLN | Z dotacji | Z innych źródeł |
|---|---|-------------|-----------|-----------------|
| 1. | Koszty organizacyjne zawodów : zakup nagród, pucharów, medali, obsługa medyczna zawodów | 8 000,00 | | |
| Suma wszystkich kosztów realizacji zadania | | 8 000,00 | 8 000,00 | 0,00 |

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / ~~oferenci*~~ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / ~~oferenci*~~ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z ~~Krajowym Rejestrem Sądowym*~~ / inną właściwą ewidencją* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....
.....

.....
.....

.....
.....

(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Wypis z ewidencji (*fakultatywny - złożony elektronicznie*)
2. Załącznik dowolny (*fakultatywny - złożony elektronicznie*)

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.